

# Algemene voorwaarden DBP

## Artikel 1 Algemeen

1.1 Deze Algemene Voorwaarden worden gebruikt door:

De Breed & Partners B.V.: ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder het nummer 20085691 ("DBP").

1.2. In deze Algemene Voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd:

Offerte / aanbidding : Aan de Cliënt uit te brengen of uitgebrachte offerte(s) en/of prijsopgave(n) met betrekking tot het verlenen van diensten en het uitvoeren van Werkzaamheden door DBP.

Cliënt: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan DBP opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden dan wel de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie door DBP een Offerte wordt uitgebracht dan wel de natuurlijk persoon of rechtspersoon waarmee een schriftelijke Overeenkomst door DBP wordt gesloten.

Werkzaamheden: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven door Cliënt of die door DBP worden uitgevoerd in kader van de uitvoering van een overeenkomst met Cliënt.

Innovatiefinanciering: Iedere door derden verstrekte tegemoetkoming voor een project, product, dienst of proces welke tot stand komt door bemiddeling tussen DBP en Cliënt. Deze tegemoetkoming kan bestaan uit subsidie, een geldelijke bijdrage, fiscale tegemoetkoming of aftrekpost, een krediet/financiering of een niet-financiële ondersteuning.

"No Cure No Pay": Onder werkzaamheden op basis van "No Cure No Pay" wordt verstaan dat de betalingsverplichting voor Cliënt ontstaat op het moment van "Cure". "Cure" is het moment van eerste schriftelijke, al dan niet voorwaardelijke, toekenning van Innovatiefinanciering zoals een S&O-verklaring, vaststellingsovereenkomst of een stuk van gelijke strekking.

1.3. Het subsidiebegrip en de subsidiebepalingen uit de Algemene Wet Bestuursrecht zijn niet van toepassing in de relatie tussen DBP en Cliënt, maar uitsluitend het begrip Innovatiefinanciering zoals hier gedefinieerd.

## **Artikel 2 Omschrijving dienstverlening DBP**

De activiteiten van DBP bestaan kort samengevat uit de volgende vormen van dienstverlening : Het organiseren van geld, werk- en of groeikapitaal voor technologisch ondernemend Nederland door middel van:

- Subsidie Dienstverlening: inventarisatie van en advies over relevante subsidies voor de Cliënt (onderzoeksfase). Advies over en verzorgen van subsidieaanvragen namens de Cliënt (aanvraagfase). Het verstrekken van adviezen en het bieden van ondersteuning om te kunnen voldoen aan de administratieve kaders die subsidieverstrekker stelt ten aanzien van het benutten van deze subsidie (uitvoeringsfase).
- Fiscale instrumenten : inventarisatie van en advies over relevante fiscale instrumenten, zoals innovatiebox en investeringsaftrekregelingen, voor de Cliënt (onderzoeksfase). Advies over en verzorgen van fiscale instrumenten namens de Cliënt (aanvraagfase). Het verstrekken van adviezen en het bieden van ondersteuning om te kunnen voldoen aan de administratieve kaders die subsidieverstrekker stelt ten aanzien van het benutten van deze subsidie (uitvoeringsfase).
- Vreemd en eigen vermogen oplossingen : inventarisatie van en advies over relevante vreemd en/of eigen vermogen oplossingen voor de Cliënt en de presentatie ervan richting financiers (onderzoeks- en presentatiefase). Advies over en verzorgen van financieringsaanvragen / investeerders matching namens de Cliënt (aanvraagfase). Het verstrekken van adviezen en het bieden van ondersteuning om te kunnen voldoen aan de administratieve kaders die financiers stellen (uitvoeringsfase).

## **Artikel 3 Toepasselijkheid**

- 3.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes / aanbiedingen, opdracht(bevestiging)en aan Cliënt, alle (volgende) overeenkomsten die tot stand komen tussen Cliënt en DBP alsmede alle overige rechtsbetrekkingen tussen Cliënt en DBP.
- 3.2 De toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van Cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij anders schriftelijk wordt overeengekomen.
- 3.3 Afwijkingen en aanvullingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 3.4 Deze voorwaarden gelden mede ten behoeve van ieder die bij DBP werkzaam is (als bestuurder of in dienstverband), door DBP ingeschakelde derden en ieder voor wiens handelen of nalaten DBP aansprakelijk is of kan zijn.

## **Artikel 4 Aanbiedingen**

- 4.1 Alle Offertes / aanbiedingen door DBP zijn vrijblijvend, tenzij door DBP anders wordt aangegeven.
- 4.2 Aanbiedingen worden door DBP naar beste weten en met grote zorg gedaan maar DBP aanvaardt daarbij geen aansprakelijkheid voor foutieve informatie, niet uitgekomen resultaten of te verwachten prestaties.

## **Artikel 5      Overeenkomst**

- 5.1 Iedere door Cliënt aan DBP gegeven opdracht dan wel tussen Cliënt en DBP (specifiek) gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd in een (raam)overeenkomst.
- 5.2 Wijzigingen in de (raam)overeenkomst kunnen slechts plaatsvinden nadat deze door DBP schriftelijk zijn vastgelegd en door zowel DBP als Cliënt voor akkoord zijn ondertekend.
- 5.3 De overeenkomst alsmede hetgeen middels deze Algemene Voorwaarden tussen partijen is overeengekomen vervangt alle eerder tussen Cliënt en DBP gemaakte afspraken.
- 5.4 De overeenkomst houdt te allen tijde uitsluitend een inspanningsverplichting voor DBP in en nimmer een resultaatsverplichting.
- 5.5 Indien en voor zover een of meer bepalingen van de (raam)overeenkomst afwijken van een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden, prevaleren de bepalingen in de (raam)overeenkomst.

## **Artikel 6      Aanvang en duur van overeenkomst**

- 6.1 De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door Cliënt ondertekende overeenkomst door DBP retour is ontvangen, dan wel vanaf het moment dat DBP op basis van opdracht van Cliënt met haar werkzaamheden aanvangt.
- 6.2 Opdrachten worden uitsluitend aanvaard namens DBP. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van Cliënt is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW, 7:407 BW en 7:409 BW wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten
- 6.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij anders overeengekomen. De overeenkomst eindigt door voltooiing van de aan de DPB-groep opgedragen werkzaamheden, dan wel door opzegging door een van beide partijen, zulks met inachtneming van het bepaalde in artikel 16.2.
- 6.4 In afwijking van artikel 6.3 wordt in het geval de Werkzaamheden betrekking hebben op een subsidieaanvraag in het kader van de Wet Bevordering Speur- en Ontwikkelingswerk (WBSO), de overeenkomst aangegaan voor een periode van 2 jaar en wordt deze telkens stilzwijgend met een jaar verlengd, tenzij 3 maanden voor afloop schriftelijk is opgezegd. Een overeenkomst komt exclusief tot stand met DBP als het gaat om dienstverlening in het kader van de WBSO en daaraan gerelateerde Innovatiefinanciering. Afwijkende looptijden van de overeenkomst zijn mogelijk indien dit tussen DBP en Cliënt schriftelijk wordt vastgelegd.
- 6.5 Gedurende de looptijd van de overeenkomst is Cliënt honorarium verschuldigd voor de uit de overeenkomst voortvloeiende Werkzaamheden. In geval van

Werkzaamheden zoals omschreven in 6.4 en de daaraan gerelateerde Innovatiefinanciering geldt, dat gedurende de looptijd van de overeenkomst ook honorarium aan DBP is verschuldigd, als de subsidies worden aangevraagd en genoten buiten (verdere) inmenging dan wel bemoeienis van DBP. Uitsluitend in het geval dat DBP ten aanzien van de subsidieaanvraag in het kader van WBSO en daaraan gerelateerde Innovatiefinanciering uitdrukkelijk negatief heeft geadviseerd of anderszins uitdrukkelijk van werkzaamheden ter zake heeft afgezien, is Cliënt over de anderszins aangevraagde Innovatiefinanciering geen honorarium verschuldigd.

## **Artikel 7      Verplichtingen Cliënt**

- 7.1      Cliënt verleent alle door DBP noodzakelijk geachte medewerking om de in opdracht gegeven / overeengekomen Werkzaamheden naar behoren uit te voeren. Cliënt zal DBP tijdig en uiterlijk binnen 10 werkdagen na een verzoek tot informatieverstrekking alle administratieve, technische en overige gegevens verschaffen die DBP voor het verrichten van de overeengekomen werkzaamheden opvraagt. Daar waar urgent handelen met betrekking tot de in opdracht gegeven werkzaamheden vereist is, is DBP gerechtigd een naar redelijkheid kortere termijn in haar informatieverzoek naar Cliënt te stellen. Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van de door haar verstrekte gegevens.
- 7.2      DBP heeft het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Cliënt aan de in artikel 7.1 genoemde verplichting heeft voldaan, onverminderd het recht van DBP op het overeengekomen honorarium.
- 7.3      Wanneer Cliënt na hiertoe in gebreke te zijn gesteld herhaaldelijk verzoek van DBP de gevraagde informatie niet of niet tijdig heeft verstrekt dan wel onjuiste informatie heeft verstrekt waardoor DBP niet in staat is de aan haar in opdracht gegeven werkzaamheden uit te voeren, is DBP gerechtigd de overeenkomst op te zeggen en de aan de werkzaamheden bestede tijd voor de Cliënt tegen het overeengekomen uurtarief of – bij gebreke van een overeengekomen uurtarief - een geïndexeerd uurtarief van € 290 exclusief BTW - plus eventuele kosten van ingeschakelde derden in rekening te brengen. Indien blijkt dat de Innovatiefinanciering alsnog kan worden verkregen dan wordt de betaling voor de bestede tijd als een vooruitbetaling op het honorarium beschouwd en bij definitieve afrekening hiermee verrekend.

## **Artikel 8      Uitvoering Opdracht**

- 8.1 DBP bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en zal zo mogelijk rekening houden met aanwijzingen van Cliënt voor de uitvoering. Tenzij met Cliënt is afgesproken dat de Werkzaamheden door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd, is DBP vrij om te bepalen welke van haar bestuurders of personeelsleden bij de uitvoering van de werkzaamheden worden ingeschakeld.
- 8.2 DBP heeft het recht bepaalde werkzaamheden uit te laten voeren door een derde partij. Indien hierdoor extra kosten ontstaan voor Cliënt zal Cliënt hiervoor toestemming worden gevraagd.
- 8.3 DBP mag bij de uitvoering van de overeenkomst met de Cliënt en de in dat kader verrichte Werkzaamheden uitgaan van de juistheid en volledigheid van door Cliënt aan DBP verstrekte informatie.
- 8.4 In het geval door de Cliënt een ketenmachtiging wordt afgegeven, is DBP slechts gerechtigd deze te gebruiken ten behoeve van Werkzaamheden waarvoor Cliënt opdracht aan DBP heeft gegeven.

## **Artikel 9      Geheimhouding**

- 9.1 Partijen zullen alle informatie die over en weer wordt verstrekt met betrekking tot deze overeenkomst en met betrekking tot de te selecteren en te contracten wederpartij(en) – voor zover dit geen openbare informatie betreft – vertrouwelijk behandelen en geheim houden en deze informatie op geen enkele wijze gebruiken anders dan in het kader van de overeengekomen Werkzaamheden. Dit verbod is niet van toepassing op informatie die een partij openbaar dient te maken op grond van de wet of andere regelgeving, of die op grond van een definitieve rechterlijke uitspraak bekend moet worden gemaakt.
- 9.2 Bij overtreding van hetgeen in artikel 9.1 is opgenomen is de overtredende partij een boete verschuldigd aan de andere partij ad € 2.500,00 per overtreding.

## **Artikel 10     Overmacht**

- 10.1 Indien DBP haar verplichtingen uit de overeenkomst en/of opdracht niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen als gevolg van een haar niet toerekenbare oorzaak (overmacht) worden deze verplichtingen opgeschort tot het moment dat DBP alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen zonder dat DBP schadeplichtig is tegenover Cliënt. Onder overmacht wordt onder meer verstaan, bedrijfsstoringen bij DBP of haar leveranciers, stakingen bij DBP of haar leveranciers, storingen waaronder filevorming in het verkeer ongeacht de oorzaak, overheidsmaatregelen, het achterwege blijven van of vertraging bij leveringen aan DBP, brand, waterschade, storingen in de levering van energie, dan wel storingen in communicatiemiddelen, storingen in hard- en software en vernielingen aan eigendommen van DBP, ziektes en epidemieën, diefstal.

- 10.2 Indien door overmacht de uitvoering van werkzaamheden door DBP meer dan 60 dagen wordt vertraagd, is DBP evenals Cliënt bevoegd de overeenkomst per direct op te zeggen.

#### **Artikel 11 Intellectueel Eigendom**

- 11.1 De intellectuele eigendomsrechten zoals - maar niet beperkt tot - auteursrechten, van door DBP geleverde of ter beschikking gestelde gegevens, voorstellen, adviezen en/of uitgebrachte rapporten en andere geestesproducten blijven te allen tijde toebehoren aan DBP en/of de toeleveranciers van DBP, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen
- 11.2 Het is Cliënt niet toegestaan deze te publiceren en te dupliceren of ter beschikking te stellen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DBP. Deze bepaling blijft ook van kracht na ontbinding van de overeenkomst tussen DBP en Cliënt.

#### **Artikel 12 Honorarium**

- 12.1 DBP declareert de werkzaamheden op basis van tijdsbesteding, vaste prijs, "No Cure No Pay" of een combinatie hiervan.
- 12.2 Op basis van tijdsbesteding wordt de werkelijk bestede tijd vermenigvuldigd met de overeengekomen tarieven (uren x tarief) onafhankelijk van de uitkomst van de door Cliënt aan DBP verleende opdracht.
- 12.3 Indien een vaste prijs wordt overeengekomen geldt dat DBP gerechtigd is deze prijs te verhogen, indien deze vaste prijs is overeengekomen op basis van onjuiste en/of onvolledige informatie van Cliënt. DBP heeft dan het recht om de noodzakelijk gebleken extra werkzaamheden aan Cliënt door te belasten tegen de overeengekomen uurtarieven of – bij gebreke daarvan – het gefixeerde uurtarief van € 290,00 exclusief btw.
- 12.4 Bij "No Cure No Pay" wordt het overeengekomen percentage gebruikt voor de berekening van de door de Cliënt verschuldigd honorarium op het moment van een "Cure".
- 12.5 In het geval DBP met een Cliënt overeenkomt dat DPB gerechtigd is tot een honorarium gelijk aan een bepaald percentage van een verkregen Innovatiefinanciering, welk honorarium wordt vastgesteld op basis van rapportages / cijfers welke door de Cliënt dienen te worden verstrekt, maar de Cliënt verzuimt om de rapportages / cijfers te verstrekken, dan is DBP gerechtigd om haar honorarium te berekenen op basis van de haar bekende gegevens. Hierbij geldt dat DBP gerechtigd is om contact op te nemen met de (innovatiefinanciering) verlenende instantie teneinde de door DBP voor de berekening van het honorarium benodigde informatie te achterhalen. De Cliënt is daarbij verplicht alle medewerking te verlenen aan het opvragen van de benodigde informatie.

- 12.6 Alle bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere van overheidswege of anderszins opgelegde heffingen.
- 12.7 Verschotten van derden en kosten van ingeschakelde derden zijn niet in de tarieven van DBP inbegrepen en worden apart aan Cliënt in rekening gebracht tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 12.8 DBP heeft het recht de opgegeven uurtarieven jaarlijks aan te passen op basis van de prijsindex zoals gepubliceerd door het CBS.

### **Artikel 13     Betaling**

- 13.1 Betaling van het factuurbedrag dient door Cliënt zonder wijziging van het factuurbedrag en zonder opschorting of verrekening, binnen 30 dagen na factuurdatum te geschieden door middel van een storting op een door DBP aangewezen bankrekening.
- 13.2 Voor werkzaamheden op basis van “No Cure No Pay” gelden de betaalcondities zoals opgenomen in de met een Cliënt gesloten overeenkomst.
- 13.3 Cliënt is van rechtswege, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is, in verzuim op het moment dat de betaling niet binnen de gestelde betalingstermijn heeft plaatsgevonden. In geval van verzuim is Cliënt 1,5% rente per maand verschuldigd. In afwijking hiervan is, In het geval Cliënt een natuurlijk persoon / consument betreft, hij / zij in het geval van verzuim de wettelijke rente ex artikel 6:119 Burgerlijk Wetboek verschuldigd.
- 13.4 Alle buitengerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van het factuurbedrag inclusief kosten van inning volgens geldend uurtarief door DBP - met een minimum van 15% over het te incasseren bedrag en ten minste € 120 - komen voor rekening van Cliënt. Indien Cliënt een natuurlijk persoon / consument betreft is hij / zij buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd conform de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten. Daarnaast komen de gerechtelijke kosten verband houdende met de inning van de vordering voor rekening van Cliënt. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten doch zullen integraal voor rekening van Cliënt zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
- 13.5 Cliënt is verplicht desgevraagd voldoende zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn betalingsverplichtingen jegens DBP. Is een gestelde zekerheid onvoldoende geworden, dan is Cliënt verplicht desgevraagd die zekerheid aan te vullen of te vervangen.

## **Artikel 14 Klachten**

- 14.1 Een klacht met betrekking tot de verrichte prestatie(s) en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Cliënt klaagt aan DBP te worden gemeld.
- 14.2 De Cliënt kan geen beroep doen op een gebrek in de prestatie dan wel de onjuistheid van het factuurbedrag indien niet binnen de in lid 1 gestelde termijn is geklaagd.
- 14.3 Eventuele vorderingsrechten die voortvloeien uit klachten van de Cliënt vervallen na het verstrijken van de in lid 1 genoemde termijn.
- 14.4 Een klacht zoals in lid 1 genoemd schort de betalingsverplichting van de Cliënt niet op.

## **Artikel 15 Aansprakelijkheid**

- 15.1 De aansprakelijkheid van DBP is ten aanzien van Cliënt als volgt beperkt:
- a. Indien DBP aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van DBP wordt uitgekeerd. Indien en voor zover om wat voor reden dan ook geen uitkering krachtens deze verzekering plaatsvindt, wordt aansprakelijkheid voor schade uitdrukkelijk beperkt tot het factuurbedrag, exclusief btw, aangaande de opdracht dan wel Werkzaamheden waarop de schade betrekking heeft. Dit laatste tot een maximum van € 10.000,00 exclusief btw. Iedere verdergaande aansprakelijkheid wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
  - b. Onder directe schade moet uitsluitend worden verstaan:
    - materiële schade aan de eigendommen van Cliënt;
    - redelijke kosten die Cliënt heeft gemaakt ter vaststelling van de aansprakelijkheid en (omvang van de directe) schade;
    - redelijke kosten die Cliënt redelijkerwijs heeft gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, onder de voorwaarde dat Cliënt aantoont dat deze kosten zijn gemaakt ter voorkoming / beperking van de schade.
  - c. DBP is niet aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder – doch niet uitsluitend – bedrijfsschade, vertragingsschade, winstderving of stagnatieschade of andere gevolgschade die Cliënt stelt te hebben geleden. Daarnaast is DBP niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat DBP is uitgegaan van door of namens Cliënt verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
- 15.2 De in lid 1 genoemde maximumbedragen komen te vervallen, uitsluitend wanneer de schade van Cliënt het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van DBP.
- 15.3 Cliënt vrijwaart DBP en haar hulppersonen tegen vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door DBP ten behoeve van Cliënt verrichte werkzaamheden dan wel diensten alsmede tegen de kosten van DBP in verband met het voeren van verweer tegen dergelijke vorderingen.



- 15.4 De uitvoering van de verstrekte opdracht en verrichte werkzaamheden geschiedt uitsluitend ten behoeve van Cliënt. Derden kunnen daaraan geen rechten ontleen.
- 15.5 Vorderingen tot betaling van schadevergoeding vervallen door verloop van een jaar na de dag waarop Cliënt bekend werd met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van DBP voor die schade.
- 15.6 Cliënt is volledig aansprakelijk voor eventuele boetes, schade of vermindering van de Innovatiefinanciering welke voortkomen uit nalatigheid en of handelen in strijd met de wet door de Cliënt of ten gevolge van het geven van een onjuist en of onvolledig beeld aan DBP en of aan de Innovatiefinanciering verlenende instantie ten aanzien van de activiteiten, opbrengsten en of kosten die de Cliënt als informatie en/of grondslag voor de toekenning van de betreffende Innovatiefinanciering aan DBP heeft verstrekt. Indien een omstandigheid als genoemd in dit lid zich voordoet, heeft de Cliënt nimmer recht op restitutie dan wel vermindering van (een gedeelte van) het aan DBP verschuldigde honorarium dan wel op enige vergoeding van DBP op enige andere grond.

## **Artikel 16 Opzegging**

- 16.1 Partijen hebben beiden het recht om een gesloten overeenkomst bij aangetekende brief onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst op te zeggen in geval:
- a. de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard, hiervoor een aanvraag heeft gedaan, of een akkoord buiten faillissement aanbiedt;
  - b. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, of surseance aan haar wordt verleend;
  - c. er sprake is van een besluit van liquidatie en/of ontbinding;
  - d. de andere partij haar ondernemingsactiviteiten feitelijk beëindigt;
  - e. de andere partij haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomt, en deze partij, ná een schriftelijke ingebrekestelling door de andere partij niet binnen de in de ingebrekestelling gestelde redelijke termijn alsnog aan haar verplichtingen voldoet.
- 16.2 Wanneer de overeenkomst door Cliënt - om wat voor reden dan ook - geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd of opgezegd voordat DBP deze heeft voltooid, is Cliënt:
- a. in geval het honorarium van DBP bestaat uit een percentage van een verkregen Innovatiefinanciering, het tussen Cliënt en DBP overeengekomen percentage van de door Cliënt verkregen Innovatiefinanciering (waarbij het bepaalde van artikel 12.5 geldt) verschuldigd, dan wel;
  - b. in overige gevallen, een vergoeding verschuldigd gelijk aan de tot op dat moment bestede tijd maal het overeengekomen uurtarief of – bij gebreke van een overeengekomen uurtarief – een gefixeerd bedrag van € 290,00 exclusief btw per uur.

- 16.3 Wanneer partijen een 'No Cure No Pay' afspraak hebben gemaakt, is Cliënt de overeengekomen succesfee alsnog verschuldigd aan DBP wanneer Cliënt binnen 12 maanden na beëindiging alsnog een voorstel aanvaardt c.q. een overeenkomst aangaat met betrekking tot hetzelfde financiering object met een derde partij uit het netwerk van DBP waarmee gedurende de looptijd van de overeenkomst contact is geweest, verminderd met het bedrag dat met inachtneming van lid 2 van dit artikel in rekening is gebracht.

#### **Artikel 17 Toepasselijk recht en geschillen**

- 17.1 Op alle overeenkomsten tussen Cliënt en DBP is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Alle geschillen die tussen partijen mogelijk ontstaan zullen bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar DBP gevestigd is, tenzij DBP kiest voor de bevoegdheid van de rechter op basis van de wettelijke competentieregels.